

**U.T. Administration of Daman & Diu
Office of the Principal
Technical Training Institute,
Moti Daman-396 220**

No. TTI/EST/RECRUIT/MTS/2012-13/

Dated : /07/2012

ADVERTISEMENT

Applications are invited from eligible candidates for the following posts of Multi Tasking Staff to be filled on regular basis in Technical Training Institutes, Daman & Diu as per eligibility criteria given below :-

Name of the post & Pay Scale	No. of Post & Category	Educational Qualification	Age Limit
<u>Multi Tasking Staff - 03</u> Workshop Attendant (Welding) - 01 Workshop Attendant (Turning) - 01 Workshop Attendant (Electrical Lab)- 01 Pay Band – 1 Rs. 5200 – 20200 Grade Pay – 1800 Group 'C'	03 – Un-reserved (general category)	Essential : ITI Pass in relevant trade Desirable : Knowledge of Local language	Between 18 to 30 years of age. (Relaxable for Govt. servants upto 5 years as per the Orders / Instructions issued by Central Govt.)

Application (English) in prescribed format downloaded from official website of U.T. of Daman & Diu daman.nic.in along with attested photo copies of the certificates should reach to the office of the I/c. Principal, Technical Training Institute, Daman on or before 24/08/2012 positively. The candidates should be required to furnish Domicile Certificate of UT of Daman & Diu issued by the respective Mamlatdar, Daman & Diu. Person already in service with Government / Other organization should apply through proper channel.

(J.P.Solanki)
I/c. Principal
Technical Training Institute, Daman.

संघ प्रदेश दमण एवं दीव प्रशासन
प्राचार्य क कार्यालय,
तकनीकी प्रशिक्षण संस्थान,
फोर्ट एरिया, मोटी दमण 396 220

सं तक. प्रशि. संस्थान/ स्थापना/म.टा.स्टाफ/2011 12/

दिनांक : /07/2012

विज्ञापन

तकनीकी प्रशिक्षण संस्थान, दमण एवं दीव के लिए मल्टी टास्किंग स्टाफ पद सामान्य वर्ग (General Category) में नियमित आधार पर भरे जाने हेतु निम्नलिखित मानक के अनुसार पात्रता रखनेवाले उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं :

पद का नाम एवं वेतनमान	पद की संख्या	शैक्षिक अर्हता	आयु सीमा
मल्टी टास्किंग स्टाफ 03 कार्यशाला परिचर (वैल्डिंग) 01 कार्यशाला परिचर (टर्नर) 01 कार्यशाला परिचर (इलेक्ट्रिकल) 01 वेतनबैंड 1 रु.5200 20200 ग्रेड वेतन रु. 1800 ग्रुप - C"	03 (अनारक्षित सामान्य वर्ग)	Essential: किसी मान्य प्राप्त बोर्ड या समकक्ष संस्थान से पद के अनुसार वैल्डिंग, टर्नर, इलेक्ट्रिकल ट्रेड में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान का प्रमाण पत्र Desirable: लोकल भाषा का ज्ञान	18 से 30 वर्ष के आयु में (केंद्र सरकार द्वारा समय-समय पर जारी अनुदेश के तहत सरकारी कर्मचारी को पाँच वर्ष की छूट दी जाएगी)।

संघ प्रदेश दमण एवं दीव की कार्यालयीन वेबसाईट daman.nic.in से डाउनलोड किये गये निर्धारित प्रपत्र में आवेदन (अंग्रेजी में) प्रमाणपत्रों की अभिप्रमाणित छाया प्रतियों के साथ प्रभारी प्राचार्य, तकनीकी प्रशिक्षण संस्थान, दमण के कार्यालय में दिनांक 24/08/2012 तक या इससे पहले पहुँच जाना चाहिए । अभियर्थियों के लिए संबंधित तहसीलदार, दमण एवं दीव द्वारा जारी अधिवास प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा । पहले से सरकारी / अन्य संगठन में कार्यरत व्यक्ति को उचित माध्यम से आवेदन करना होगा ।

(जे. पी. सोलंकी)

प्रभारी प्राचार्य,

तकनीकी प्रशिक्षण संस्थान, दमण

संघ प्रदेश दामण एव दीव के _____दमण / दीव द्वारा जारी निवास्थान का प्रमाण पत्र , _____ प्रमाणपत्र, जन्म तिथि , _____आदेश का _____करते हुए सादे कागज पर (अंग्रेजी में) अपना आवेदन प्रस्तुत करे एव आवेदन पर

_____ किया हुआ पासपोर्ट साइज के फोटो चिपकाकर एवं सभी प्रमाणपत्रों की प्रतिलिपि सहित दिनांक _____ को या इससे पहले प्रभारी प्राचार्य, तकनीकी प्रशिक्षण संस्थान, दमण में अवश्य पहुँच जाना चाहिए । सरकारी कार्यालय / अन्य संगठन में पहले से सेवारत उम्मीदवार उचित माध्यम से आवेदन भेजेंगे ।

BIO-DATA OF CANDIDATE

**Application for the post of Workshop Attendant for
Welding/Turning/ Electrical Lab (Struck off which is not applicable)**

1. Name of Candidate : _____

2. Address of Candidate:

City: _____ Pin: _____

Telephone No /

Mobile No. _____

affix your
recent passport
size photograph.

Days Month Year

3A. Date of Birth (DD/MM/YYYY)

--	--	--

3B. Age as on date of Advertisement 31-07-2012

--	--	--

4. Language known : _____

5. Category : ST SC OBC General

6. Educational Qualification :

Sr. No.	Educational Qualification	Stream / Branch	Total Marks	Obtains Marks	Percentage
i	S.S.C. (X)				
ii	H.S.C.(XII)				
iii	I.T.I.				
iv	Diploma				
vi	Others				

7. Experience:

Sr. No.	Name of Organization	Designation	Date		Total Experience
			From	To	

8. Please tick for Photo copies of Certificates/Documents to be enclosed with the data sheet :

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | School Leaving Certificate / Birth Certificate. |
| <input type="checkbox"/> | Caste Certificate (SC/ST/OBC/Gen certificate issued by competent Authority). |
| <input type="checkbox"/> | Domicile Certificate of U.T. of Daman & Diu (Issued by Mamlatdar). |
| <input type="checkbox"/> | S.S.C. (XII) Mark sheet & Passing Certificate. |
| <input type="checkbox"/> | H.S.C. Passed Mark sheet & Passing Certificate. |
| <input type="checkbox"/> | I. T. I. Passed Mark sheet & Passing Certificate. |
| <input type="checkbox"/> | Diploma Mark sheet & Passing Certificate. |
| <input type="checkbox"/> | Copies of Experience Certificate as mentioned in above column. 7. |
| <input type="checkbox"/> | Government Servant Service Certificate from Controlling Officer. |

I do hereby state that the information / certificates given above are true and correct to my knowledge.

Signature of the Candidate